

A N U N Ţ

Primăria comunei Belceşti organizează **CONCURS** de recrutare pentru ocuparea unei funcţii publice de execuţie vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Belceşti, judeţul Iaşi, respectiv:

1. * 1 post – funcţie publică de execuţie – inspector, clasa I, grad profesional superior la compartimentul Contabilitate.

2. Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână

3. Probele stabilite pentru concurs:

- selectia dosarelor;
- proba scrisa ;
- interviul;

4. Data până la care se pot depune dosarele de înscriere : în termen de 20 zile de la data publicării anunţului pe pagina de internet a instituţiei şi pe site-ul Agenţiei Naţionale a Funcţionarilor Publici (începând cu data de 24.05.2021 până pe data de 14.06.2021);

- data, ora si locul organizarii probei scrise: 24.06.2021, ora 10.00 la sediul Primariei comunei Belcesti, judetul Iasi;

- data, ora si locul organizarii probei interviu: maximum 5 zile lucrătoare de la data susţinerii probei scrise la sediul Primariei comunei Belcesti, judetul Iasi.

5. Condiţiile generale de participare la concursul pentru ocuparea funcţiei publice de conducere - specifice vacante sunt prevazute de art. 465,alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

6. **Conditii specifice** sunt:

Pentru funcţia publică de execuţie – **inspector ,clasa I, grad profesional superior din cadrul compartimentului Contabilitate:**

- studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă, în specialitatea ştiinţe economice ;
- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice.

Persoană de contact :

- AANEI ECATERINA, inspector, clasa I, grad profesional superior la compartimentul „Resurse Umane”
- Telefon/fax: 0232724110/0232724100
- E-mail: belcesti@is.e-adm.ro

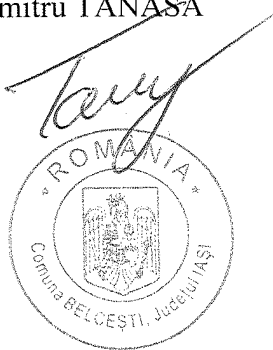
Dosarele de concurs vor contine:

- a) formularul de înscriere ;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;

- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică."

Bibliografia pentru concurs se va afișa alăturat.

PRIMAR,
Dumitru TANASĂ

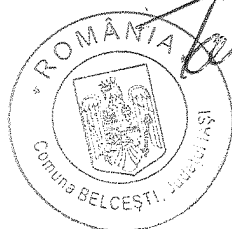


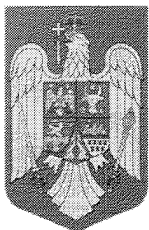
BIBLIOGRAFIE

**în vedere organizării și desfășurării concursului de recrutare
pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă – inspector, clasa I, grad
profesional superior din cadrul compartimentului Contabilitate**

1. Constituția României, republicată.
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, partea a VI-a Statutul funcționarilor publici;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.G. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată;
5. Legea 82/1991 privind Legea contabilității (r2), cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale (r2), cu modificările și completările ulterioare.
7. OG nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv , republicata si actualizata;
8. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu.
9. Ordinul nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, (r2), cu modificările și completările ulterioare.
10. Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile.

PRIMAR,
Dumitru TANASĂ





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA BELCEȘTI

Cod de identificare fiscală: 4541211

www.primaria.belcesti.ro e-mail: belcesti@is.e-adm.ro

cod poștal: 707045 Tel: 0232.724110; Fax : 0232.724100

Nr. 6824/19.05.2021

**Tematica la concursul de recrutare
pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă – inspector, clasa I, grad
profesional superior la compartimentului Contabilitate ,din data de 24.06.2021**

Integral

1. Constituția României, republicată
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Specifică

1. Organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice (dispoziții generale, organizarea și conducerea contabilității, registrele de contabilitate, situațiile financiare, contabilitatea instituțiilor publice);
2. Intocmirea și utilizarea documentelor financiar-contabile (aspecte generale, reconstituirea documentelor financiar-contabile pierdute, sustrase sau distruse, păstrarea și arhivarea registrelor de contabilitate și a celorlalte documente financiar-contabile, registrele de contabilitate, formele de înregistrare în contabilitate);
3. Execuția bugetelor instituțiilor publice (dispoziții generale, angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, sistemul național de raportare și control al bugetelor individuale, angajamentelor bugetare și angajamentelor legale);
4. Modul de stabilire a salariilor/ soldelor, a altor drepturi salariale sau sociale bănești acordate personalului, precum și a obligațiilor fiscale aferente acestora;
5. Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii la instituțiile publice;
6. Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu în instituțiile publice;
7. Normele metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
8. Reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice

ROMÂNIA
PRIMAR,
Dumitru TANASĂ
Comuna Belcești, Iași